

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Ханты-Мансийский театр кукол»

П.Н. Потапов

29.12.2023г.



**Отчет об исполнении
мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский театр кукол»
за 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Информация об исполнении мероприятий
1	2	3	4
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2023 года	На общих собраниях трудового коллектива: 09.06.2023г., 15.09.2023, 22.12.2023г.
2.	Разработка и внесение актуальных изменений (дополнений) в локальные нормативные акты в сфере антикоррупционной деятельности.	по мере необходимости	Осуществляется на постоянной основе
3.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	в течение 2023 года	За отчетный период, уведомлений не поступало
4.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	в течение 2023 года	Осуществляется на постоянной основе

5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	За отчетный период, обращений не поступало
6.	Обеспечение размещения на официальном сайте БУ «Ханты-Мансийский театр кукол» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Осуществляется на постоянной основе
7.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций).	ежеквартально	Осуществляется на постоянной основе
8.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	в течение 2023 года	Осуществляется на постоянной основе
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение 2023 года	Осуществляется на постоянной основе
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями.	в течение 2023 года (по мере необходимости)	Осуществляется на постоянной основе, по мере необходимости
11.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2023 года	Коррупционных правонарушений в деятельности работников учреждения не выявлены
12.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа.	ежегодно, по запросу	Предоставлялось по запросу
13.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	ежегодно, до 30 декабря	Осуществляется на постоянной основе

Исполнитель: юрисконсульт
Рыжкова Галина Николаевна

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Ханты-Мансийский театр кукол»

П.Н. Потапов

28.12.2022г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский театр кукол»
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2023 года	Рыжкова Г.Н.
2.	Разработка и внесение актуальных изменений (дополнений) в локальные нормативные акты в сфере антикоррупционной деятельности.	по мере необходимости	Рыжкова Г.Н.
3.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	в течение 2023 года	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н.
4.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	в течение 2023 года	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н. Важенин С.А. Степасюк А.В.

5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н. Важенин С.А. Степасюк А.В.
6.	Обеспечение размещения на официальном сайте БУ «Ханты-Мансийский театр кукол» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Рыжкова Г.Н. Важенин С.А.
7.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций).	ежеквартально	Рыжкова Г.Н.
8.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	в течение 2023 года	Рыжкова Г.Н. Степасюк А.В.
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение 2023 года	Попова Г.А.
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями.	в течение 2023 года (по мере необходимости)	Курганов В.В. Романов В.А. Рыжкова Г.Н.
11.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2023 года	Рыжкова Г.Н.
12.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа.	ежегодно, по запросу	Рыжкова Г.Н.
13.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	ежегодно, до 30 декабря	Рыжкова Г.Н.

Исполнитель: юрисконсульт
Рыжкова Галина Николаевна

Директор БУ «Ханты-Мансийский театр кукол»
 П.Н. Потапов
 «28» декабря 2022г.

**План
 мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский театр кукол»
 на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2024 года	Рыжкова Г.Н.
2.	Разработка и внесение актуальных изменений (дополнений) в локальные нормативные акты в сфере антикоррупционной деятельности.	по мере необходимости	Рыжкова Г.Н.
3.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	в течение 2024 года	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н.
4.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	в течение 2024 года	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н. Техник-программист Степасюк А.В.
5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Курганов В.В. Рыжкова Г.Н. Важенин С.А. Степасюк А.В.

6.	Обеспечение размещения на официальном сайте БУ «Ханты-Мансийский театр кукол» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Рыжкова Г.Н. Важенин С.А.
7.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций).	ежеквартально	Рыжкова Г.Н.
8.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	в течение 2024 года	Рыжкова Г.Н. Степасюк А.В.
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение 2024 года	Попова Г.А.
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями.	в течение 2024 года (по мере необходимости)	Курганов В.В. Романов В.А. Рыжкова Г.Н.
11.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2024 года	Рыжкова Г.Н.
12.	Представление в Департамент культуры Ханты-Мансийского округа – Югры о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа.	ежегодно, по запросу	Рыжкова Г.Н.
13.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	ежегодно, до 30 декабря	Рыжкова Г.Н.
14.	Обучение ответственного за реализацию мер антикоррупционной политики по программе «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений»	до 30 сентября	Степасюк А.В.
15.	Обучение специалиста по закупкам по программе «Основы профилактики коррупции»	До 31.05.2024г.	Степасюк А.В.
16.	Размещение закупки на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Клятенко Е.А.
17.	Распределение стимулирующих выплат в соответствии с Положением об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский театр кукол».	В течение года	Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Исполнитель: юрисконсульт
Рыжкова Галина Николаевна